

Об организации платных образовательных услуг в 2021-2022 учебном году

На основании анализа запросов обучающихся и их родителей (законных представителей) в области дополнительного образования, в соответствии с частью 9 статьи 54 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", Законом РФ «О защите прав потребителей», «Правилами оказания платных образовательных услуг», утвержденными постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441, Уставом образовательного учреждения, «Положением об организации деятельности по оказанию платных образовательных услуг в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Гимназии № 248 Кировского района Санкт-Петербурга»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2021-2022 учебном году деятельность по оказанию платных образовательных услуг на основании индивидуальных Договоров с родителями (законными представителями) обучающихся.

2. Оставляю за собой функции ответственного за организацию платных образовательных услуг, а также контроля над качеством их предоставления и обеспечением прав потребителей.

В связи с содержанием функций ответственного за организацию платных образовательных услуг возлагаю на себя:

- обеспечение родителей (законных представителей) обучающихся полной и достоверной информации об образовательном учреждении и оказываемых платных образовательных услугах, содержащей:

а) перечень документов, предоставляющих право на оказание платных образовательных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;

б) сведения о должностных лицах образовательного учреждения, ответственных за оказание платных образовательных услуг и о работниках, принимающих участие в оказании платных образовательных услуг;

в) перечень платных образовательных услуг с указанием их стоимости по договору;

г) график проведения занятий в порядке оказания платных образовательных услуг;

д) порядок оказания платных образовательных услуг и их оплаты;

- предоставление по требованию потребителей:

а) Устава образовательного учреждения;

б) Лицензии, Свидетельства о государственной аккредитации на осуществление образовательной деятельности и других документов, регламентирующих образовательную деятельность;

в) адресов и телефонов Учредителей;

г) образцов договоров с родителями (законными представителями);

д) дополнительных учебных программ;

е) расчетов стоимости, указанной в индивидуальных договорах на оказание платных образовательных услуг;

е) иных сведений, относящихся к договору, порядку предоставления и оплаты платных образовательных услуг.

3. Утвердить перечень платных образовательных услуг по состоянию на 01.10.2021 (Приложение № 1), смету расходов и стоимость платных образовательных услуг.

В случае внесения изменений перечень подлежит повторному утверждению.

4. Утвердить Учебный план по оказанию платных образовательных услуг на 2021-2022 учебный год (Приложение № 2).

5. Утвердить расписание занятий в порядке оказания платных образовательных услуг в 2021-2022 учебном году.

6. Утвердить рабочие программы учебных курсов в порядке оказания платных образовательных услуг в 2021-2022 учебном году.

7. Утвердить План внутришкольного контроля за организацией платных образовательных услуг.

8. Получить согласие работников образовательного учреждения на расширение объема выполняемой работы, связанное с участием их в процессе оказания платных образовательных услуг, заключить с указанными работниками на основании их личных заявлений дополнительные соглашения к трудовым договорам.

9. Не допускать привлечения к оказанию платных образовательных услуг педагогического работника, осуществляющего образовательную деятельность в данной образовательной организации, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

10. Тарификационной комиссии провести тарификацию работников, выразивших согласие на расширение объемов выполняемой работы, связанное с оказанием платных образовательных услуг.

11. Проводить зачисление обучающихся в группы для проведения занятий в порядке оказания платных образовательных услуг по мере комплектования групп.

12. Обеспечить обязательный перерыв между окончанием последнего урока и началом занятий в порядке оказания платных образовательных услуг продолжительностью не менее 1 академического часа для данной параллели.

13. Разрешить начало работы по оказанию платных образовательных услуг по мере комплектования групп.

14. Должностным лицам, ответственным за организацию платных образовательных услуг:

14.1. Кирик И.Е. и Дикаревой И.А., заместителям директора по УВР:

- подготовить для утверждения списки групп обучающихся, посещающих занятия в порядке оказания платных образовательных услуг;

- вести учет посещаемости занятий, проводимых в порядке оказания платных образовательных услуг;

- оказывать методическую и организационную помощь педагогическим работникам в разработке программно-методических материалов;

- систематически контролировать качество проведения занятий в рамках предоставления платных образовательных услуг;

- вести табели учета фактически отработанного педагогическими работниками времени.

14.2. Лебедевой Л.В., главному бухгалтеру:

- вести бухгалтерский учет, связанный с оказанием платных образовательных услуг в соответствии с Учетной политикой образовательного учреждения на 2021 год и «Положением об организации деятельности по оказанию платных образовательных услуг в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Гимназии № 248 Кировского района Санкт-Петербурга».

- своевременно предоставлять финансовую отчетность в администрацию Кировского района, финансовые, налоговые и иные государственные органы;

- все финансовые операции проводить в соответствии с федеральными законами о бухгалтерском учете.

- до 10 числа каждого месяца предоставлять директору образовательного учреждения отчет об исполнении Сметы доходов и расходов в части фонда 90.

14.3. Садовниковой Т.А., бухгалтеру:

- производить расчет доплат работникам, участвующими в оказании платных образовательных услуг, согласно тарификации за фактически отработанное время на основании табеля учета рабочего времени.

- осуществлять учет и контроль над поступлением оплаты за предоставляемые платные образовательные услуги от родителей обучающихся.

14.4. Варниной С.Ю., секретарю, поручить работу с документацией, необходимой для оказания платных образовательных услуг.

15. Оплату за предоставленные платные образовательные услуги принимать только по безналичному расчету.

16. Расходование средств, полученных в результате оказания платных образовательных услуг и услуг в сфере образования, осуществлять строго в соответствии с «Положением о поступлении и расходовании средств из дополнительных источников бюджетного финансирования государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Гимназии № 248 Кировского района Санкт-Петербурга».

17. Определить местонахождением «Книги замечаний и предложений по предоставлению платных образовательных услуг» кабинет директора образовательного учреждения.

Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Директор ГБОУ Гимназии № 248 Санкт–Петербурга _____ Антипичева Н.В.